## 附件

## 响应文件相关要求

**一、响应文件的组成**

1、封面（参考）；

2、报价函（附表1）；

3、法定代表人身份证明书（附表2）；

4、法定代表人授权委托书（附表3）；

5、投标人营业执照、资质（资格）证书副本复印件并加盖单位公章；

6、课题研究实施方案（自行拟定）。应包括课题研究的思路、进度计划、投入人员(附相关人员资格、能力证书）、保障措施等内容；

7、投标人认为应当提供的其他资料。

**二、响应文件编制要求**

1、投标人必须按第一条响应文件组成规定的格式编制响应文件，如有必要，可以增加附页，并作为响应文件的组成部分。

2、法定代表人授权委托书必须由法定代表人签字。

3、投标人应按要求编制响应文件，并由投标人的法定代表人或其委托代理人签字或盖章。

4、响应文件正本壹份，副本壹份。正本和副本的封面上应清楚的注明“正本”或“副本”字样。当正本和副本不一致时，以正本为准。

### 三、响应文件的提交

1、响应文件的密封和标识

（1）响应文件的正本和副本装入同一密封袋内，加贴密封条，并在封套的封口处加盖投标人单位公章。

（2）封套上应注明招标项目名称、投标人名称和于2018年9月X日9:00—12:00启封，此时间以前不得开封字样。

2、投标文件的提交

（1）询价响应文件递交时间：2018年9月X日9:00—12:00。

（2）询价响应文件递交地点：昆明市呈贡新区市级行政中心昆明会堂西北角三楼昆明市信息中心信息资源部（305室）

（3）投标人所提交的响应文件不予退还。

（4）逾期送达或未送达指定地点的响应文件，招标人不予受理。

**项目名称：\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* [正(副本)本]**

询价采购

响应文件

**供应商名称： 　　　　（盖单位章）**

**法定代表人或授权代理人：　（签字或盖章）**

**响应文件递交截止时间： 年 月 日**

**附表1：**

**报价函**

（采购人名称）：

我方收到\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（询价项目名称）的询价通知书文件，经详细研究，决定参加该询价项目的报价。

1、愿意按照询价通知书文件中的一切要求，提供本项目的交货及技术服务。我公司对本项目的一次性报价为人民币大写： 元整；人民币小写： 元。

2、我方现提交的响应文件为：响应文件正本 份，副本 份，电子文档 份。

3、我方承诺：本响应文件的有效期为90天。

4、我方完全理解和接受贵方询价通知书文件的一切规定和要求及评审办法。

5、在整个询价通知书过程中，我方若有违规行为，接受按照《中华人民共和国政府采购法》和《询价通知书》之规定给予惩罚。

6、我方若成为成交供应商，将按照响应结果签订合同，并且严格履行合同义务。本承诺函将成为合同不可分割的一部分，与合同具有同等的法律效力。

7、我方同意按询价通知书文件规定，交纳询价通知书要求的保证金。如果我方成为成交供应商，保证在接到成交通知书后，向采购代理机构交纳询价通知书规定的采购代理服务费。

供应商（公章）：

地址：

电话： 传真：

网址： 邮编：

联系人：

 年 月 日

**附表2：**

**法定代表人身份证明书**

 （法定代表人姓名）在 （供应商名称）任 （职务名称）职务，是\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

 （供应商全称）

 年 月 日

 （公章）

附：上述法定代表人住址：

 身份证号码：

 电 传：

 网 址：

 邮政编码：

（附：法定代表人身份证复印件）

**附表3：**

**法定代表人授权委托书**

项目名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

致：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（采购人名称）

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（供应商名称）是中华人民共和国合法企业，法定地址\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_（供应商法定代表人姓名）特授权\_\_\_\_\_\_\_\_\_（被授权人姓名及身份证代码）代表我单位全权办理对上述项目的衔接、签约等具体工作，并签署全部有关的文件、协议及合同。

我单位对被授权人的签字负全部责任。

在撤消授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人签署的所有文件（在授权书有效期内签署的）不因授权的撤消而失效。

被授权人： 法定代表人：

（签字或盖章） （签字或盖章）：

（附：被授权人身份证复印件）

 （供应商公章）

（结束）